



Конкурс „ESG Awards”

Категория: Иновации



Информация за категорията

В тази категория журито оценява иновативни решения, насочени към устойчиво развитие и намаляване на отрицателното въздействие върху околната среда. Членовете на журито ще оценяват продукти, услуги, технологии и процеси, които вече са представени и/или въведени или са готови да бъдат пуснати на световния, европейския или българския пазар през 2024 или 2025 г.

Конкурсът „ESG Awards“ се организира от PwC България. Медиен партньор на инициативата е Капитал. Участието в конкурса е безплатно и се осъществява чрез попълването на онлайн въпросник за всяка една от категориите.

Кой може да кандидатства:

За отличието могат да кандидатстват всички заинтересовани юридически лица и организации, чиито цели или дейности подпомагат развитието на ценности, свързани с ESG, включително, но не само търговски дружества, фондации, сдружения с нестопанска цел, публични дружества, регистрирани предприятия на българската фондова борса, частни предприятия, както и предприятия, които са част от фондове за дялов капитал, финансови институции, асоциации, и други неправителствени организации, регистрирани на територията на Република България.



Предварителна информация за въпросника

Въпросниците в конкурса „ESG Awards 2024“ съдържат 3 секции:

- 1) Въпроси относно обща информация за организацията и за подаващия кандидатурата
- 2) Въпроси за съответната категория
- 3) Секция за прикачване на обобщаващ документ (презентация) и допълнителни файлове с информация

Моля да имате предвид, че е необходимо да предоставите доказателства под формата на допълнителна информация и уточнения по конкретната тема. Предоставената информация няма да бъде взета предвид освен ако не успява пряко, изцяло и убедително да докаже Вашите постижения.

Количествената информация ще се разглежда с приоритет, като съответният брой точки ще се присъждат спрямо разработената Методология за оценка.

Подходящи източници на информация могат да бъдат:

- **официални стратегически документи** (вкл. Стратегия за устойчиво развитие), които задават целите и посоката на развитие на организацията;
- **пътна карта или план за развитие**, които описват как ще бъдат постигнати определени цели;
- **официално приети вътрешни процедури** (напр. част от система за управление на качеството или околната среда), които описват по какъв начин се подхожда по определени теми;
- **различни видове доклади**, съдържащи количествени и качествени данни и анализи, вкл. доклади за устойчиво развитие;
- **информация от публични източници** (вкл. собствен или други сайтове в интернет) за Вашата организация, дейностите, които тя извършва, и нейните постижения.

Препоръчително е да уточните името на документа и съответните страници, на които се намира информацията по конкретния въпрос. Така журито ще има възможност да се запознае с постигнатите резултати максимално точно и да третира посочените страници като допълнително доказателство в подкрепа на кандидатурата.

Обща информация за компанията и подаващия кандидатурата

- Организация
- Уебсайт на организацията
- Име и фамилия на подаващия кандидатура
- Длъжност на подаващия кандидатура
- Е-mail адрес на подаващия кандидатура
- Телефон за връзка с подаващия кандидатура
- Какъв тип организация представлявате?
- Сектор, в който организацията оперира
- Откъде разбрахте за конкурса?

Въпросник за категорията

1. Каква е иновацията? Моля, опишете какъв е иновативният продукт, услуга, технология или процес, който сте внедрили/ планирате да внедрите. *(макс. 5000 знака)*

2. Иновацията се въвежда / ще бъде въведена за първи път на:

- световния пазар
- европейския пазар
- българския пазар

3. Съществуват ли други подобни решения на пазара, на които сте въвели / планирате да въведете иновацията?

- Да
- Не
- Не знам

Ако отговорът е „Да” → Моля, пояснете *(макс. 2000 знака)*.

4. Иновацията приложима ли е / ще бъде ли приложима за други организации във Вашия сектор?

- Да, приложима е
- Да, ще бъде приложима
- Не
- Не знам

Ако отговорът е „Да,приложима е” или „Да, ще бъде приложима” → Моля, пояснете *(макс. 2000 знака)*.



5. Към кои области на устойчивото развитие допринася / ще допринесе Вашата иновация?

Маркирайте вярното. Може да посочите повече от 1 отговор.

- Сметчаване на изменението на климата
- Адаптиране към промените на климата
- Устойчиво използване и опазване на водните и морските ресурси
- Преход към кръгова икономика
- Предотвратяване и контрол на замърсяването
- Защита и възстановяване на биологичното разнообразие и екосистемите
- Нито едно от изброените (моля, пояснете)

6. Измерими ли са / ще бъдат ли измерими ефектите от иновативното решение върху околната среда?

- Да, измерими са
- Да, ще бъдат измерими
- Не
- Не знам

Ако отговорът е „Да, измерими са” или „Да, ще бъдат измерими” →

6.1. Допринася ли / ще допринесе ли иновацията за намаляване на емисиите на парникови газове?

- Да, допринася
- Да, ще допринесе
- Не
- Не знам

Ако „Да, допринася” → **С колко процента спрямо изминал период?**

Ако „Да, ще допринесе” → **С колко процента и за какъв период (от коя до коя година)?**

6.2. Допринася ли / ще допринесе ли иновацията за намаляване на потреблението на вода?

- Да, допринася
- Да, ще допринесе
- Не
- Не знам



Ако „Да, допринася” → **С колко процента спрямо изминал период?**

Ако „Да, ще допринесе” → **С колко процента и за какъв период (от коя до коя година)?**

6.3. Допринася ли / ще допринесе ли иновацията за намаляване на потреблението на първични ресурси?

- Да, допринася
- Да, ще допринесе
- Не
- Не знам

Ако „Да, допринася” → **С колко процента спрямо изминал период?**

Ако „Да, ще допринесе” → **С колко процента и за какъв период (от коя до коя година)?**

6.4. Допринася ли / ще допринесе ли иновацията за ограничаване на генерираните отпадъци?

- Да, допринася
- Да, ще допринесе
- Не
- Не знам

Ако „Да, допринася” → **С колко процента спрямо изминал период?**

Ако „Да, ще допринесе” → **С колко процента и за какъв период (от коя до коя година)?**

6.5. Допринася ли / ще допринесе ли иновацията за намаляване на замърсяването на въздуха, водите и/или почвите?

- Да, допринася
- Да, ще допринесе
- Не
- Не знам

Ако „Да, допринася” → **С колко процента спрямо изминал период?**

Ако „Да, ще допринесе” → **С колко процента и за какъв период (от коя до коя година)?**



7. Иновацията води ли / ще доведе ли до оптимизиране на оперативните или други разходи на Вашата организация?

- Да, води
- Да, ще доведе
- Не
- Не знам

Ако „Да, води” → **С колко процента спрямо съпоставим показател за изминал период?**

Ако „Да, ще допринесе” → **С колко процента и за какъв период (от коя до коя година)?**

8. С оглед на количествената и качествена информация, с която разполагате, до каква степен въведената иновация спомага / ще спомогне за намаляване на негативното въздействие на Вашата организация върху околната среда?

Моля, поставете си оценка по скалата от 0-5, като 0 означава, че чрез иновацията не се отчита / няма да се отчита осезаем ефект, а 5 - че действията на организацията (ще) могат да служат за пример.

- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5



Секция за прикачване на обобщаващ документ (презентация) и допълнителни файлове с информация

I. Обобщаващ документ (презентация)

Препоръчителен елемент от процеса на кандидатстване е разписването и прикачването на кратка презентация. Целта ѝ е да осигури необходимия контекст и да предостави убедителни доказателства за истинността на подадените отговори.

Презентацията следва да е до 15 слайда и да съдържа:

- Въвеждащ слайд за иновацията
- Слайдове с информация за иновацията:
 - за първи път ли се въвежда
 - съществува ли подобно решение на пазара
 - Приложима ли е за други организации в същия сектор
 - Към кои области на устойчивото развитие допринася / ще допринесе
 - Измерими ли са / ще бъдат ли измерими ефектите от иновативното решение върху околната среда (споделете подробности по подточките на въпрос б)
 - води ли / ще доведе ли иновацията до оптимизиране на оперативните или други разходи на организацията
- Слайд, обобщаващ до каква степен иновацията спомага / ще спомогне за намаляване на негативното въздействие на организацията върху околната среда
- Слайд с допълнителна информация в подкрепа на кандидатурата - напр. документи, публикации, доклади, новини и/или видеоматериали (вкл. собствен или други сайтове в интернет)

В зависимост от въпроса подходящи източници на информация могат да бъдат:

- **официални стратегически документи** (вкл. Стратегия за устойчиво развитие), които задават целите и посоката на развитие на организацията;
- **пътна карта или план за развитие**, които описват как ще бъдат постигнати определени цели;
- **официално приети вътрешни процедури** (напр. част от система за управление на качеството или околната среда), които описват по какъв начин се подхожда по определени теми;
- **различни видове доклади**, съдържащи количествени и качествени данни и анализи, вкл. доклади за устойчиво развитие;
- **информация от публични източници** (вкл. собствен или други сайтове в интернет) за Вашата организация, дейностите, които тя извършва, и нейните постижения.



II. Допълнителни файлове с информация

Препоръчително е да предоставите доказателствата (допълнителна информация и уточнения за конкретната категория) по един от следните начини:

- Като **реферирате към тях в презентацията** (посочвайки име на документа и съответната страница, на която се намира информацията, доказваща Вашето твърдение) и ни ги **изпратите заедно с презентацията**.

Напр.:

В слайд 1. посочвате документ "ESG стратегия на организацията - стр. 14-15" като доказателство

В слайд 2. посочвате документ "Доклад за устойчивост 2023 - стр. 28"

Съветваме Ви да уточните името на документа и съответните страници, на които се намира информацията, за да може журито да се запознае максимално точно с постигнатите резултати.

- Като приложите отделни **документи и линкове в папка**. В нея следва да добавите и **отделен .word файл**, в който да опишете детайли по приложените файлове и страниците, на които се намира доказателствената информация.

Напр.:

1. ESG стратегия - стр. 20

2. Доклад за устойчивост - стр. 7

3. Линк към новина за проведена ESG инициатива: www.pwc.bg/news/csr

Компресируйте папката и я качете във формат .zip.

III. Как да ни изпратите презентацията и доказателствата

Препоръчваме да съберете **презентацията и документите в една папка**, която да компресирате и качите във формат .zip.



Срокове:

Начало на конкурса
15 май 2024

Кандидатстване
до 31 юли 2024

Оценяване от
Журието
септември 2024

Церемония по
награждаване
октомври 2024



Кандидатствайте на www.pwc.bg/esgawards2024

Контакти:



Велина Йосифова

Мениджър Маркетинг и комуникации

PwC България

+359 894 333 234

velina.yosifova@pwc.com