



Конкурс „ESG Awards”

Категория: Образователна програма



Информация за категорията

Наградата в тази категория може да бъде присъдена на организация, която провежда образователна кампания, програма или инициатива с цел повишаване на информираността за ESG.

Конкурсът обхваща програми, осъществени през последните две години или подготвени за реализация през 2024 или 2025.

Конкурсът „ESG Awards“ се организира от PwC България. Медиен партньор на инициативата е Капитал. Участието в конкурса е безплатно и се осъществява чрез попълването на онлайн въпросник за всяка една от категориите.

Кой може да кандидатства:

За отличието могат да кандидатстват всички заинтересовани юридически лица и организации, чиито цели или дейности подпомагат развитието на ценности, свързани с ESG, включително, но не само търговски дружества, фондации, сдружения с нестопанска цел, публични дружества, регистрирани предприятия на българската фондова борса, частни предприятия, както и предприятия, които са част от фондове за дялов капитал, финансови институции, асоциации, и други неправителствени организации, регистрирани на територията на Република България.



Предварителна информация за въпросника

Въпросниците в конкурса „ESG Awards 2024“ съдържат 3 секции:

- 1) Въпроси относно обща информация за организацията и за подаващия кандидатурата**
- 2) Въпроси за съответната категория**
- 3) Секция за прикачване на обобщаващ документ (презентация) и допълнителни файлове с информация**

Моля да имате предвид, че е необходимо да предоставите доказателства под формата на допълнителна информация и уточнения по конкретната тема. Предоставената информация няма да бъде взета предвид освен ако не успява пряко, изцяло и убедително да докаже Вашите постижения.

Количествената информация ще се разглежда с приоритет, като съответният брой точки ще се присъждат спрямо разработената Методология за оценка.

Подходящи източници на информация могат да бъдат:

- **официални стратегически документи** (вкл. Стратегия за устойчиво развитие), които задават целите и посоката на развитие на организацията;
- **пътна карта или план за развитие**, които описват как ще бъдат постигнати определени цели;
- **официално приети вътрешни процедури** (напр. част от система за управление на качеството или околната среда), които описват по какъв начин се подхожда по определени теми;
- **различни видове доклади**, съдържащи количествени и качествени данни и анализи, вкл. доклади за устойчиво развитие;
- **информация от публични източници** (вкл. собствен или други сайтове в интернет) за Вашата организация, дейностите, които тя извършва, и нейните постижения.

Препоръчително е да уточните името на документа и съответните страници, на които се намира информацията по конкретния въпрос. Така журито ще има възможност да се запознае с постигнатите резултати максимално точно и да третира посочените страници като допълнително доказателство в подкрепа на кандидатурата.

Обща информация за компанията и подаващия кандидатурата

- Организация
- Уебсайт на организацията
- Име и фамилия на подаващия кандидатура
- Длъжност на подаващия кандидатура
- Е-mail адрес на подаващия кандидатура
- Телефон за връзка с подаващия кандидатура
- Какъв тип организация представлявате?
- Сектор, в който организацията оперира
- Откъде разбрахте за конкурса?

Въпросник за категорията

1. Моля, споделете кои са ключовите образователни програми, които сте осъществили през последните 2 години / планирате да осъществите през следващите 2 години. (макс. 5000 знака)

2. Моля, посочете кои от изброените ESG теми са включени / планирате да включите в образователните Ви програми.

Може да отбележите повече от една тема:

- Климатични промени
- Индустриално замърсяване
- Съхраняване на водните и морски ресурси
- Биоразнообразие
- Кръгова икономика
- Отговорно управление на екипи
- Ангажираност към заинтересованите страни
- Отговорно корпоративно управление
- Друго (моля опишете)

3. Каква е целта на образователните Ви програми?

Може да отбележите повече от едно твърдение.

- Повишаване на общата информираност по отношение на устойчивото развитие
- Изграждане на единно разбиране за връзката между дейността на дружеството и устойчивото развитие (ESG брендиране)
- Изграждане на умения и компетенции свързани с устойчивото развитие
- Друго (моля, опишете)

4. Коя е основната целева група на образователните Ви програми?

Може да отбележите повече от едно твърдение.

- Деца до 10-годишна възраст
- Подрастващи до 18-годишна възраст
- Младежи до 30-годишна възраст
- Зрели и по-възрастни хора
- Друго (моля, опишете)

5. Какъв е обхватът на Вашата целева група (т.е. от колко души се състои)?

Отговор в свободен текст (макс. 2000 знака)

6. Измервате ли / Планирате ли да измервате до какъв дял от целевата група са достигнали / ще достигнат образователните Ви програми?

- Да, измерваме
- Да, планираме да измерваме
- Не
- Не знам

Ако отговорът е „Да, измерваме” → **6.1. До какъв дял са достигнали / ще достигнат?**

- > 80%
- Между 51% и 80%
- Между 26% и 50%
- Между 11% и 25%
- Между 5% и 10%
- < 5%

7. Образователната програма насърчава ли / ще насърчи ли промяна на поведението на целевата група?

- Да, насърчава
- Да, ще насърчи
- Не
- Не знам

Ако отговорът е “Да, насърчава” или “Да, ще насърчи” → **7.1. Как измервате / планирате да измервате ефекта?**

Отбележете вярното. Може да отбележите повече от 1 твърдение.

- Чрез качествени измерители
- Чрез количествени измерители

8. При изготвяне на съдържанието на програмата, използвали ли сте / планирате ли да използвате външни експерти?

Можете да отбележите повече от едно твърдение.

- университетски преподаватели
- представители на неправителствени организации
- друг тип експерти в определена област (моля, опишете какви)
- не са използвани външни експерти или няма информация

9. Образователните програми регулярни ли са / ще бъдат?

- Да, регулярни са
- Да, планираме да бъдат регулярни
- Не
- Не знам

Ако отговорът е „Да, регулярни са” или „Да, планираме да бъдат регулярни” →

9.1. На какъв период се провеждат / ще се провеждат?

- Повече от веднъж годишно
- Веднъж годишно
- По-малко от веднъж годишно
- Друго (моля, опишете)

10. С оглед на информацията с която разполагате, до каква степен разгърнатите от Вас образователни програми допринасят / ще допринесат за положителна промяна при нагласите и поведението на хората по отношение на устойчивото развитие?

Моля, поставете си оценка по скалата от 0-5, като 0 означава, че чрез иновацията не се отчита / няма да се отчита осезаем ефект, а 5 - че действията на организацията (ще) могат да служат за пример.

- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5



Секция за прикачване на обобщаващ документ (презентация) и допълнителни файлове с информация

I. Обобщаващ документ (презентация)

Препоръчителен елемент от процеса на кандидатстване е разписването и прикачването на кратка презентация. Целта ѝ е да осигури необходимия контекст и да предостави убедителни доказателства за истинността на подадените отговори.

Презентацията следва да е до 15 слайда и да съдържа:

- Въвеждащ слайд за образователната програма
- Слайд с информация за темите, които са/ще бъдат включени в програмата
- Слайд за целта на образователната програма
- Слайдове за основната целева група на програмата и нейният обхват; до какъв дял от нея сте достигнали / планирате да достигнете; насърчава ли се промяна в поведението на целевата група и как ще бъде измерен този ефект
- Слайд за регулярността и честотата на провеждане на образователната програма
- Слайд, обобщаващ до каква степен образователната програма допринася / ще допринесе за положителна промяна в нагласите и поведението на хората по отношение на устойчивото развитие
- Слайд с допълнителна информация в подкрепа на кандидатурата - напр. документи, публикации, доклади, новини и/или видеоматериали (вкл. собствен или други сайтове в интернет)

В зависимост от въпроса подходящи източници на информация могат да бъдат:

- **официални стратегически документи** (вкл. Стратегия за устойчиво развитие), които задават целите и посоката на развитие на организацията;
- **пътна карта или план за развитие**, които описват как ще бъдат постигнати определени цели;
- **официално приети вътрешни процедури** (напр. част от система за управление на качеството или околната среда), които описват по какъв начин се подхожда по определени теми;
- **различни видове доклади**, съдържащи количествени и качествени данни и анализи, вкл. доклади за устойчиво развитие;
- **информация от публични източници** (вкл. собствен или други сайтове в интернет) за Вашата организация, дейностите, които тя извършва, и нейните постижения.

II. Допълнителни файлове с информация

Препоръчително е да предоставите доказателствата (допълнителна информация и уточнения за конкретната категория) по един от следните начини:

- Като **реферирате към тях в презентацията** (посочвайки име на документа и съответната страница, на която се намира информацията, доказваща Вашето твърдение) и ни ги **изпратите заедно с презентацията**.



Напр.:

В слайд 1. посочватے документ "ESG стратегия на организацията - стр. 14-15" като доказателство

В слайд 2. посочватے документ "Доклад за устойчивост 2023 - стр. 28"

Съветваме Ви да уточните името на документа и съответните страници, на които се намира информацията, за да може журито да се запознае максимално точно с постигнатите резултати.

- Като приложите отделни **документи и линкове в папка**. В нея следва да добавите и **отделен .word файл**, в който да опишете детайли по приложените файлове и страниците, на които се намира доказателствената информация.

Напр.:

1. ESG стратегия - стр. 20

2. Доклад за устойчивост - стр. 7

3. Линк към новина за проведена ESG инициатива: www.pwc.bg/news/csr

Компресируйте папката и я качете във формат .zip.

III. Как да ни изпратите презентацията и доказателствата

Препоръчваме да съберете **презентацията и документите в една папка**, която да компресирате и качите във формат .zip.



Срокове:

Начало на конкурса
15 май 2024

Кандидатстване
до 31 юли 2024

Оценяване от
Журието
септември 2024

Церемония по
награждаване
октомври 2024



Кандидатствайте на www.pwc.bg/esgawards2024

Контакти:



Велина Йосифова

Мениджър Маркетинг и комуникации

PwC България

+359 894 333 234

velina.yosifova@pwc.com